

## Übersicht über die Lernfelder für die Ausbildungsberufe Fachpraktiker/-in Buchbinderei und Fachpraktiker/-in Medientechnologie Druckverarbeitung

Lernfelder		Zeitrichtwerte in Unterrichtsstunden		
		1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr
Nr.				
1	Betriebliche Strukturen und Arbeitsabläufe darstellen und vergleichen	40		
2	Vorprodukte und ihre Daten beurteilen und nutzen	60		
3	Verfahrenstechniken auftragsbezogen auswählen und anwenden	120		
4	Papier, Karton und Pappe unterscheiden und einsetzen	100		
5	Einbandmaterialien und Hilfsstoffe unterscheiden und einsetzen		40	
6	Bogen schneiden		100	
7	Bogen falzen		100	
8	Produktionsmittel instand halten		40	
9	Produkte fügen			120
10	Fertigungsabläufe durchführen			60
11 a	Produkte in Einzel- und Sonderfertigung herstellen			100
11 b	Produkte industriell herstellen			100
<b>Summe: insgesamt 880 Stunden</b>		<b>320</b>	<b>280</b>	<b>280</b>

<b>Lernfeld 1:</b>	<b>Betriebliche Strukturen und Arbeitsabläufe darstellen und vergleichen</b>	<b>1. Ausbildungsjahr Zeitrichtwert: 40 Stunden</b>
<b>Ziel:</b>		
<p>Die Schüler und Schülerinnen stellen betriebliche Abläufe und Produkte vor.          Sie erkunden eigene Betriebsstrukturen und ihr Tätigkeitsfeld.          Sie stellen Arbeitsabläufe zur Herstellung ausgewählter Produkte der Druckverarbeitung dar und erkennen dabei die Notwendigkeit der verantwortungsbewussten Zusammenarbeit aller an der Produktion Beteiligten.          Die Schülerinnen und Schüler nutzen im Team verschiedene Möglichkeiten der Informationsbeschaffung und berücksichtigen dabei den Datenschutz und das Urheberrecht. Sie reflektieren ihr eigenes Auftreten sowie das ihrer Mitschülerinnen und Mitschüler und gehen konstruktiv mit Kritik um.</p>		
<b>Inhalte:</b>		
<p>Aufbau- und Ablauforganisation          Druck- und Medienbranche          Druck- und Medienberufe          Qualitäts- und Kostenbewusstsein          Umweltbewusstsein          Fachbegriffe</p>		

<b>Lernfeld 2:</b>	<b>Vorprodukte und ihre Daten beurteilen und nutzen</b>	<b>1. Ausbildungsjahr Zeitrichtwert: 60 Stunden</b>
<b>Ziel:</b>		
<p>Die Schülerinnen und Schüler informieren sich über Verfahren und Arbeitsabläufe aus den Bereichen Druckvorstufe und Druck.          Die Schülerinnen und Schüler prüfen Auftragsunterlagen auf Vollständigkeit.          Sie prüfen das zu verarbeitende Produkt auf Vollständigkeit und Verarbeitungsfähigkeit.          Die Schülerinnen und Schüler ordnen den Auftragsdaten von Produkten mögliche fertigungstechnische und zeitliche Abläufe zu.          Die Schülerinnen und Schüler wenden Fachbegriffe an.          Sie führen fertigungstechnische Berechnungen durch.</p>		
<b>Inhalte:</b>		
<p>Auftragstasche          Ausschließen, Falzmuster          Hochformat, Querformat          Hilfszeichen und Kontrollelemente</p>		

<b>Lernfeld 3:</b>	<b>Verfahrenstechniken auftragsbezogen auswählen und anwenden</b>	<b>1. Ausbildungsjahr Zeitrichtwert: 120 Stunden</b>
<b>Ziel:</b>		
Die Schülerinnen und Schüler planen, fertigen und prüfen ein Kundenmuster. Sie wählen die Materialien aus und stellen sie bereit. Sie berechnen den Materialbedarf. Die Schülerinnen und Schüler wählen Maschinen, Geräte und Werkzeuge aus und prüfen deren Einsatzfähigkeit. Die Schülerinnen und Schüler legen Arbeitsschritte fest. Sie berücksichtigen dabei Aspekte der Arbeitssicherheit und Wirtschaftlichkeit. Sie führen Qualitätsprüfungen durch.		
<b>Inhalte:</b>		
Akzidenzen, Broschuren, Papierband, Prospekt, Mailing Schneiden, Falzen, Zusammentragen, Sammeln Heften, Kleben, Perforieren, Rillen, Konfektionieren, Personalisieren Maßhaltigkeit, Sauberkeit, Vollständigkeit Sicherheitskennzeichen, Betriebsanweisungen		

<b>Lernfeld 4:</b>	<b>Papier, Karton und Pappe unterscheiden und einsetzen</b>	<b>1. Ausbildungsjahr Zeitrichtwert: 100 Stunden</b>
<b>Ziel:</b>		
Die Schüler und Schülerinnen wählen Papier, Karton und Pappe produkt- und verfahrensspezifisch aus und kennen deren Einsatzmöglichkeiten. Sie setzen Papier, Karton und Pappe produktbezogen ein. Sie beachten die sachgerechte Lagerung und die geltenden Sicherheits-, Gesundheits- und Umweltschutzvorschriften beim Umgang mit den Werkstoffen. Sie führen Mengen- und Preisberechnungen für den Einsatz von Papier, Karton und Pappe durch.		
<b>Inhalte:</b>		
Papier-, Karton-, Pappenherstellung Klassifizierung Eigenschaften Prüfverfahren Sicherheitskennzeichnungen genormte Formate Klimatisierung Nutzenberechnung flächenbezogene Masse Papiervolumen		

<b>Lernfeld 5:</b>	<b>Einbandmaterialien und Hilfsstoffe unterscheiden und einsetzen</b>	<b>2. Ausbildungsjahr Zeitrichtwert: 40 Stunden</b>
<b>Ziel:</b>		
<p>Die Schüler und Schülerinnen wählen Einbandmaterialien und Hilfsstoffe produkt- und verfahrensspezifisch aus und kennen deren Einsatzmöglichkeiten.</p> <p>Sie setzen Einbandmaterialien und Hilfsstoffe produktbezogen ein.</p> <p>Die Schüler und Schülerinnen beachten die sachgerechte Lagerung und die geltenden Sicherheits-, Gesundheits- und Umweltschutzvorschriften beim Umgang mit den Werkstoffen.</p> <p>Sie führen Mengen- und Preisberechnungen für den Einsatz der Einbandmaterialien und Hilfsstoffe durch.</p>		
<b>Inhalte:</b>		
<p>Kunststoffe</p> <p>Gewebe, Leder</p> <p>Klebstoffe</p> <p>Hinterklebematerialien</p> <p>Heftmaterialien</p> <p>Eigenschaften und Prüfverfahren</p> <p>Materialberechnung</p>		

<b>Lernfeld 6:</b>	<b>Bogen schneiden</b>	<b>2. Ausbildungsjahr Zeitrichtwert: 100 Stunden</b>
<b>Ziel:</b>		
<p>Die Schülerinnen und Schüler bereiten Materialien, Werkzeuge und Maschinen zum Schneiden vor und führen Arbeitsschritte produktbezogen durch.</p> <p>Sie prüfen das Schneidgut hinsichtlich seiner Verarbeitungseigenschaften sowie nach fertigungstechnischen Vorgaben und stellen die Schneideeinrichtung ein.</p> <p>Die Schülerinnen und Schüler schneiden unter Berücksichtigung wirtschaftlicher und ergonomischer Kriterien sowie sicherheitstechnischer Vorschriften.</p> <p>Sie beachten die Qualitätskriterien und führen Qualitätskontrollen durch.</p> <p>Sie stellen die geschnittenen Materialien für nachfolgende Fertigungsschritte bereit.</p> <p>Die Schülerinnen und Schüler ermitteln den Zeit- und Materialbedarf.</p>		
<b>Inhalte:</b>		
<p>Oberflächeneigenschaften, Volumen, Fasermaterial</p> <p>Schneidmarken, Anlage, Format, Standbogen</p> <p>Schnittfolge, Programmierung</p> <p>Maschinenaufbau</p> <p>Pressdruck und -dauer</p> <p>Messeraufbau und -qualität</p> <p>Schneidprinzipie</p> <p>Schneidfehler</p> <p>Nutzenberechnung</p> <p>Materialdicke</p>		

<b>Lernfeld 7:</b>	<b>Bogen falzen</b>	<b>2. Ausbildungsjahr</b> <b>Zeitrichtwert: 100 Stunden</b>
<b>Ziel:</b>		
<p>Die Schülerinnen und Schüler falzen Planobogen.</p> <p>Sie prüfen die gelieferten Materialien und stellen sie für das Falzen bereit. Dabei berücksichtigen sie die klimatischen Einflüsse auf den Falzprozess.</p> <p>Die Schülerinnen und Schüler richten die Falzmaschinen materialbedingt und entsprechend der fertigungstechnischen Vorgaben ein.</p> <p>Sie beachten wirtschaftliche und ergonomische Kriterien und halten die sicherheitstechnischen Vorschriften ein.</p> <p>Die Schülerinnen und Schüler kontrollieren die Falzqualität während des gesamten Prozesses.</p> <p>Sie berechnen Fertigungszeiten.</p>		
<b>Inhalte:</b>		
<p>Maß- und Registerhaltigkeit</p> <p>Rechtwinkligkeit</p> <p>Oberflächeneigenschaften, Materialdicke, Laufrichtung</p> <p>Falzmarken, Anlage</p> <p>Nutzen-, Seitenanordnung</p> <p>Umfang</p> <p>Falzmuster, Falzarten, Falzschemata, Ausschießschema</p> <p>Falzsysteme, Falztechniken</p> <p>Vorfalz, Nachfalz</p> <p>Schneiden, Rillen, Perforieren, Kleben</p> <p>Falzfehler</p>		

<b>Lernfeld 8:</b>	<b>Produktionsmittel instand halten</b>	<b>2. Ausbildungsjahr</b> <b>Zeitrichtwert: 40 Stunden</b>
<b>Ziel:</b>		
<p>Die Schülerinnen und Schüler prüfen den funktionsfähigen Zustand von Maschinen, Geräten und Arbeitsplätzen.</p> <p>Sie inspizieren, pflegen und warten Werkzeuge, Maschinen und Geräte.</p> <p>Sie überprüfen Sicherheitseinrichtungen auf ihre Funktionsfähigkeit.</p> <p>Sie leiten Maßnahmen zur Fehlerbehebung ein.</p>		
<b>Inhalte:</b>		
<p>Maschinenhandbücher</p> <p>Gefahrenstellen, Sicherheitsregeln, Schutzeinrichtungen, Kennzeichnungen</p> <p>Schmiertechnik</p> <p>Reinigungs- und Konservierungstechniken</p> <p>Wartungspläne, Pflegeanweisungen</p>		

<b>Lernfeld 9:      Produkte fügen</b>	<b>3. Ausbildungsjahr Zeitrichtwert: 120 Stunden</b>
<p><b>Ziel:</b>  Die Schülerinnen und Schüler richten ausgewählte Geräte und Maschinen zum Fügen von Produkten ein.  Sie prüfen die Vorprodukte auf Verarbeitungseignung und stellen sie bereit.  Die Schülerinnen und Schüler fügen die Vorprodukte unter Berücksichtigung sicherheitstechnischer Vorschriften und ergonomischer Vorgaben.  Sie prüfen die Qualität der Produkte.  Sie berechnen den Zeit- und Materialbedarf.</p>	
<p><b>Inhalte:</b>  Sammel- und Zusammentragmaschinen  Klebebinden  Falzkleben  Faden- und Drahtheften  Sonderbindungen  Heftdraht, Heftfaden  Fehler beim Fügen</p>	

<b>Lernfeld 10:      Fertigungsabläufe durchführen</b>	<b>3. Ausbildungsjahr Zeitrichtwert: 60 Stunden</b>
<p><b>Ziel:</b>  Die Schülerinnen und Schüler führen Arbeitsschritte zur Herstellung eines Produktes durch.  Sie stellen Fertigungsmuster her und überprüfen die Verarbeitungsfähigkeit der eingesetzten Materialien und Teilprodukte.  Die Schülerinnen und Schüler steuern und überwachen den Fertigungsablauf und sichern die Qualität.  Sie berücksichtigen dabei Aspekte der Ökologie, des Gesundheitsschutzes und der Arbeitssicherheit.</p>	
<p><b>Inhalte:</b>  Eingangskontrollen  Arbeitsplatzgestaltung  Inlinefertigung, Solomaschinen  Peripherie  Qualitätsparameter  Endkontrollen  Wirtschaftlichkeit</p>	

<b>Lernfeld 11 a: Produkte in Einzel- und Sonderfertigung herstellen</b>	<b>3. Ausbildungsjahr</b> <b>Zeitrichtwert: 100 Stunden</b>
<p><b>Ziel:</b>  Die Schülerinnen und Schüler stellen buchbinderische Produkte in <b>handwerklicher Fertigung</b> her.  Sie wählen Ausstattungsvarianten und Gestaltungsmöglichkeiten für verschiedene Produkte aus.  Sie prüfen Materialien in Hinblick auf Verarbeitbarkeit und Gebrauchseigenschaften.  Sie legen Arbeitsschritte fest, wählen geeignete Werkzeuge und Geräte aus und fertigen die Produkte unter Berücksichtigung des Umweltschutzes und der Arbeitssicherheit.  Die Schülerinnen und Schüler kontrollieren die Qualität der Produkte.  Sie verpacken die Produkte und stellen sie zur Auslieferung bereit.  Sie berechnen den Zeit- und Materialbedarf.</p>	
<p><b>Inhalte:</b>  Einbandarten  Typografische Grundlagen, Farbgestaltung  Dekortechniken, Prägen, Kapitalen, Schnittverzierung  Einbandmaterialien, Vorprodukte  Materiallagerung  Sonderarbeiten</p>	

<b>Lernfeld 11 b: Produkte industriell herstellen</b>	<b>3. Ausbildungsjahr</b> <b>Zeitrichtwert: 100 Stunden</b>
<p><b>Ziel:</b>  Die Schülerinnen und Schüler stellen Produkte der industriellen Druckverarbeitung in <b>maschineller Fertigung</b> her.  Sie bedienen und überwachen einzelne Maschinen und Geräte und leiten bei Störungen Maßnahmen zur Behebung ein.  Sie beachten Aspekte der Arbeitssicherheit und des Umweltschutzes.  Sie stellen Kontrolleinrichtungen nach Vorgaben ein.  Die Schülerinnen und Schüler kontrollieren die Qualität der Produkte.  Sie dokumentieren die Fertigungsdaten</p>	
<p><b>Inhalte:</b>  Maschinentchnik  Produkt- und Prozessdaten  Anleger-, Transport-, Auslagesysteme  Kontrolleinrichtungen, Vorprodukte  Lagerung, innerbetrieblicher Transport  Adressierung  Verpackung</p>	